



La Biblioteca Pública de Hillsboro acepta donaciones de varios materiales, lo que incluye libros de pasta dura, libros de pasta blanda, materiales para niños, películas, música, audiolibros o cartuchos de videojuegos, así como artículos que se puedan utilizar para la colección de la Biblioteca de las Cosas

Por favor, traiga todos los artículos que va a donar a la Biblioteca de Brookwood, 2850 NE Brookwood Parkway, Hillsboro, OR 97124.

Las donaciones se considerarán, sin restricciones, para ser usadas para beneficio de la Biblioteca Pública de Hillsboro. Los donantes no deben asumir que los materiales que donen serán añadidos a la colección.

Los empleados de la Biblioteca Pública de Hillsboro no pueden valorar las donaciones para fines fiscales. Para proteger a los donantes, se recomienda que la valuación de los artículos sea realizada por una persona calificada antes de traerlos como donación a las bibliotecas.

La Biblioteca Pública de Hillsboro no es un depósito para mantener registros, en ningún formato, que sean propiedad de o que hayan sido prestados por agencias, organizaciones o individuos, ya sea de forma temporal o permanente.

Se reciben donaciones para legados y conmemoraciones. A los artículos que el personal de la biblioteca adquiera para las conmemoraciones se les colocará una marca de propiedad, y, si se proporciona información de contacto, se le enviará una notificación a los miembros de la familia.

Se recomienda que las donaciones monetarias, los legados y las conmemoraciones que superen los \$500 dólares se realicen a través de la Fundación de la Biblioteca de Hillsboro. Para obtener más información, visite: <https://libraryfoundationhillsboro.org/donate/>.

Los materiales de biblioteca enumerados en la parte trasera de la presente/en la hoja adjunta se le otorgan al sistema de la Biblioteca Pública de Hillsboro de forma voluntaria y sin condiciones, en conformidad con el procedimiento establecido.

DONACIÓN DE:

NOMBRE _____

DIRECCIÓN _____

RECIBIDO POR:

INICIALES DEL PERSONAL/BIBLIOTECA _____ FECHA _____